

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33»



Утверждено
директор школы
В.Б. Яковлева
Приказ от 12.02.2019 №37-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете школы (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность методического совета (далее – МС) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33».

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета школы (протокол от 01.02.2019 № 3).

1.4. Методический совет (далее МС) является органом управления образовательным процессом в школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса, направленное на его оптимизацию.

1.5. В своей деятельности МС руководствуется Законом РФ «Об образовании» и настоящим Положением.

1.6. Основными задачами МС являются:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- оказание помощи администрации в изучении результативности работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы предметных кафедр;
- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ педагогов, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;

организация смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;

1.7. МС работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно-воспитательной работы школы на текущий год.

1. Организация деятельности МС

2.1 МС в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

2.2. Изучает работу отдельных педагогов, методических объединений, проблемных и творческих групп.

2.3. Проводит диагностические и контрольные работы, анкетирование, разрабатывает аналитические таблицы для изучения состояния образовательного процесса в школе.

2.4. Заслушивает отчеты педагогов, библиотекарей, руководителей МО, творческих групп, руководителей экспериментов по реализации функционала и о результатах деятельности, разрабатывает для них свои рекомендации.

2.5. Утверждает Положения о смотре кабинетов, о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований профессионального мастерства педагогов, обобщает передовой педагогический опыт школ и рекомендует его к внедрению. Обеспечивает контроль за созданием учебно-методического комплекса.

2.6. Организует информационное и методическое обеспечение контроля, его гласность.

3. Состав МС

3.1. МС возглавляет директор школы.

3.2. Членами МС являются все заместители директора, руководители МО, творческих групп, педагог-психолог, социальный педагог.

3.3. Состав МС утверждается приказом директора образовательного учреждения.

3.4. Для обеспечения работы и протоколирования заседаний КМС избирает секретаря.

4. Компетенция и ответственность

Обязанности:

Изучение деятельности педагогов, работы МО, творческих групп, ИБЦ, заслушивание их отчетов.

Проведение контрольных и срезовых работ.

Анализ уровня образовательного процесса школы в целом и у каждого педагога, воспитателя в отдельности.

Организация отслеживания результатов опытно-экспериментальной работы, аттестации учителей.

Утверждение Положений о смотре кабинетов, проведении конкурсов профессионального мастерства и т.д.

Информационное и методическое обеспечение результатов работы.

Соблюдение управленческой и педагогической этики.

Права:

Разрабатывать тексты контрольных и срезовых работ, содержание анкет, рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса и внутришкольного контроля.

Вносить предложения по улучшению деятельности педагогов и школы в целом.

Вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские программы, программы инновационной деятельности.

Вносить предложения в Положения о смотрах и конкурсах.

Требовать проявления терпимости и такта от всех сотрудников школы при проведении контрольных мероприятий.

Ответственность:

За соответствие степени трудности срезовых работ государственным стандартам, своевременную реализацию федеральных государственных образовательных программ, учебного плана.

За объективность анализа образовательного процесса и оценки деятельности педагогов и отдельных объединений.

За квалифицированную помощь руководителям экспериментов.

За объективность, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта

За своевременное утверждение Положений.

За объективность результатов учебно-воспитательного процесса.

За высокоэтичное взаимодействие членов МС с педагогами школы.